



# HFBP Rechtsanwälte und Notar

## Übergabevertrag

### Fragebogen zur Urkundenvorbereitung

Zur optimalen Umsetzung Ihres Kaufvertrages bzw. dieses Notarauftrages benötigen wir vorab einige Angaben. Wir werden auf Basis dessen einen Primärentwurf fertigen und sodann eine gemeinsame Abstimmung vornehmen. Bitte senden Sie uns das ausgefüllte Formular per E-Mail, Fax oder Post an:

**HFBP Rechtsanwälte und Notar**

Kerkrader Str. 4, 35394 Gießen

Tel.: 0641 / 94 88 67 50

Fax: 0641 / 94 88 67 33

notar@hfbp.de

#### Objektdaten

Adresse 1

*Soweit bekannt:*

Gemarkung

Grundbuchblatt-Nr.

Flurstück-Nr.

Adresse 2

*Soweit bekannt:*

Gemarkung

Grundbuchblatt-Nr.

Flurstück-Nr.

#### Nutzungsart:

- |   |   |                                       |   |
|---|---|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Einfamilienwohnhaus  | <input type="checkbox"/> Doppelhaushälfte | <input type="checkbox"/> Reihenhaus   | <input type="checkbox"/> Mehrfamilienhaus |
| <input type="checkbox"/> Eigentumswohnung/WEG | <input type="checkbox"/> Gewerbeobjekt    | <input type="checkbox"/> Erbbaurecht  | <input type="checkbox"/> Bauplatz         |
| <input type="checkbox"/> Forst- / LW-Fläche   | <input type="checkbox"/> (einfache) Wiese | <input type="checkbox"/> Straße / Weg | <input type="checkbox"/> _____            |

#### Nutzung des Objekts:

- |            |                                      |  |                                    |
|------------|--------------------------------------|--|------------------------------------|
| aktuell:   | <input type="checkbox"/> leerstehend | <input type="checkbox"/> eigengenutzt            | <input type="checkbox"/> vermietet |
| zukünftig: | <input type="checkbox"/> geräumt     | <input type="checkbox"/> Weiternutzung wie zuvor | <input type="checkbox"/> Abriss    |

ggf. fester Übergabetermin

Verkehrswert Grundbesitz: ca. \_\_\_\_\_  
ggf. Baujahr des/der Gebäude: \_\_\_\_\_  
Besonderheiten und Mängel \_\_\_\_\_  
z.B. Denkmalschutz, Wasserschäden, Defekte \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Eventuell: Zusätzliche Angaben bei Eigentumswohnung / WEG:**

Kontaktdaten Hausverwalter \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Hausgeld  Ja Höhe: \_\_\_\_\_ monatlich  
Instandhaltungsrücklage  Ja Höhe: \_\_\_\_\_ monatlich  
Sonstiges \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Eventuell: Zusätzliche Angaben bei Erbbaurecht:**

Kontaktdaten Grundstückseigentümer \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Höhe des jährlichen Erbbauzinses \_\_\_\_\_  
Datum der letzten Erbbauzinserhöhung \_\_\_\_\_  
Sonstiges \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Gegenleistung/en:**

**a) Geldbetrag:**  Ja Höhe: \_\_\_\_\_  
Empfänger ist:  Übergeber selbst  \_\_\_\_\_  
Bankverbindung Bank: \_\_\_\_\_ IBAN: \_\_\_\_\_  
ggf.: Fälligkeit frühestens zum \_\_\_\_\_  
Übernehmer finanziert Betrag  Ja / Vielleicht  Nein  
⇒ Grundschriftunterlagen der Bank bitte an: [notar@hfbp.de](mailto:notar@hfbp.de)

**b) Schuldübernahme:** Übernehmer übernimmt Grundbuchbelastungen  Ja  
 Wohnungsrecht/Nießbrauch/etc.  Grundschulden/Darlehen

**c) Vorbehalte:** *üblich ist Wohnungsrecht oder Nießbrauch in Kombination mit Rückforderungsrecht  
Sofern keine speziellen Wünsche, unterbreiten wir zunächst Standardvorschlag.*

Wohnungsrecht

Ja

(Beschreibung betreffender Gebäudeteil)

---

---

---

---

---

---

Nießbrauch

Ja

(ggf. spezielle Bedingungen -  
abweichend vom Standard)

---

---

---

---

---

---

Rückforderungsrecht

Ja

(ggf. spezielle Bedingungen  
abweichend vom Standard)

---

---

---

---

---

---

Pflegeleistung

Ja

(ggf. spezielle Bedingungen)  
abweichend vom Standard)

---

---

---

---

---

---

Rentenleistung

Ja Höhe:   monatlich  jährlich

(ggf. spezielle Bedingungen)  
abweichend vom Standard)

---

---

---

---

---

---

# Angaben Übergeber / Übernehmer

Bitte fügen Sie gerne eine beidseitige Kopie / Foto des Personalausweises/Passdokuments bei.  
Bei Aufenthaltstiteln bitte zusätzlich ausländisches Pass- oder Passersatzdokument.

	<input checked="" type="checkbox"/> Übergeber	<input type="checkbox"/> Übergeber / <input type="checkbox"/> Übernehmer
Vorname(n)		
Familienname <i>bei Firmen: Firma / Name</i>		
ggf. Geburtsname <i>bei Firmen: Sitz</i>		
Geburtsdatum <i>bei Firmen: Handelsregister-Nr.</i>		
 Anschrift		
@ eMail-Adresse		
☎ Telefonnummer		
11-stellige Steuer-ID (nicht: Steuernummer)		
Dolmetscher erforderlich?	<input type="checkbox"/> Ja Sprache: _____	<input type="checkbox"/> Ja Sprache: _____
Verheiratet?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Wenn (+), Ehevertrag?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Wenn Ehevertrag, dann:	<input type="checkbox"/> modifizierte Zugewinnngemeinschaft <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft	
Wertanteil des Übergabeobjekts ist größer als 85% des Gesamtvermögens?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
ggf. Anmerkungen	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	



# Angaben Übergeber / Übernehmer – Ergänzungsblatt

Übergeber /  Übernehmer

Übergeber /  Übernehmer

Vorname(n)

Familienname

*bei Firmen: Firma / Name*

*ggf. Geburtsname*

*bei Firmen: Sitz*

Geburtsdatum

*bei Firmen: Handelsregister-Nr.*

 Anschrift

@ eMail-Adresse

☎ Telefonnummer

11-stellige Steuer-ID  
(nicht: Steuernummer)

Verwandtschaftsverhältnis  
zum Übergeber

*Dolmetscher  
erforderlich?*

Ja

Sprache: \_\_\_\_\_

Ja

Sprache: \_\_\_\_\_

*ggf. Anmerkungen*

## Kontaktdaten:

Name Auftraggeber

Kontakt - Telefonnummer

Kontakt - eMail